**Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace,**

**se sídlem Kostelní 216, 671 68, tel. 515 238 191, e-mail** **zshrabetice3@seznam.cz****, IČO: 70990336**

**ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ**

Správní orgán (škola)

Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace,

Kostelní 216, 671 68, Hrabětice, zastoupená

Mgr. Vladimírou Bobkovou, ředitelkou školy

Žadatel (zákonný zástupce dítěte)

Jméno a příjmení, datum narození:……………………………………………………………………

Místo trvalého pobytu: ………………………………………………………………………………..

Jiná adresa pro doručování[[1]](#footnote-2)):…………………………………………………………………………..

Další kontaktní údaje (e-mail, telefon - nepovinné údaje[[2]](#footnote-3)): …………………………………………..

Účastník řízení (dítě)

Jméno a příjmení dítěte, datum narození: ……………………………………………………………

Trvalé bydliště: ……………………………………………………………………………………….

Doplňující informace k žádosti (pokud jsou uvedeny v kritériích školy, jsou potřebné k posouzení):

………………………………………………………………………………………………

**Žádám o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Hrabětice,**

 **jejíž činnost vykonává**

**Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace,**

 **ode dne ………………školního roku 2020/2021**

Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace je správcem osobních údajů. Informace o zpracování svých osobních údajů naleznete na  *webových stránkách* [www.zshrabetice.edupage.org](http://www.zshrabetice.edupage.org/) – Zpracování osobních údajů.

Se všemi podmínkami přijetí do mateřské školy jsem byl/a seznámen/a. Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl/a v žádosti, jsou pravdivé.

**V ………………………….. dne ……………………**

**Podpis zákonného zástupce[[3]](#footnote-4) ………………………………………………….**

 Např. poštovní adresa, datová schránka.

2 Uveďte, pokud chcete být jejich prostřednictvím v případě potřeby kontaktováni.

3 *Zákonné zástupce (dále jen rodiče) upozorňujeme, že na základě zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mají rodiče právo zastupovat dítě při právních jednáních, ke kterým není právně způsobilé. Rodiče jsou povinní si vzájemně sdělit vše podstatné, co se týká dítěte a jeho zájmů. Při právním jednání vůči dítěti, které není způsobilé ve věci samostatně právně jednat, postačí k jednání jen jeden z rodičů jako zákonný zástupce dítěte, který bude jednat s třetí stranou (školou). Jedná-li jeden z rodičů v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě (škole), tak ta je v dobré víře, má se za to, že jedná se souhlasem druhého rodiče.*

Datum přijetí:……………….

Číslo jednací: ………/2020

Počet listů: ………

Počet příloh: …….

…………………………………

Mgr. Vladimíra Bobková

ředitelka školy

**POTVRZENÍ O ŘÁDNÉM OČKOVÁNÍ DÍTĚTE**

podle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví

(**v případě povinného předškolního vzdělávání NEVYPLŇUJTE!**)

 *…………………………………………. ……………………………………………..*

*Jméno a příjmení dítěte Datum narození*

Dítě

☐ JE řádně očkované,

☐ není řádně očkované, ale je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci,

☐ NENÍ řádně očkováné z jiných důvodů, a tudíž nesplňuje § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.

V………………………………………dne ……………………………………………….

 Razítko a podpis lékaře

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)