

**Správa o výchovno-vzdelávacej
činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**

za školský rok 2018/2019

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy – Óvoda, L. Svobodu 22, Malinovo za školský rok 2018/2019

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 bola prerokovaná na pedagogickej rade dňa 26.08.2019.

Slavomíra Stempáková
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 prerokovala rada školy dňa 15.10.2019 a zriaďovateľovi na schválenie:

- a.) o d p o r ú č a
- b.) ~~n e o d p o r ú č a~~

JUDr. Eva Krištofiaková
predseda Rady školy

III. Stanovisko zriaďovateľa: Obecný úrad Malinovo

- a) s c h v a ľ u j e
- b.) ~~n e s c h v a ľ u j e~~

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Óvoda, L. Svobodu 22, Malinovo za školský rok 2018/2019.

V Malinove dňa: 29.10.2019

Eugen Janík
starosta obce Malinovo

Obsah

1. Základné identifikačné údaje o materskej škole.....	5
2. Poradné orgány materskej školy.....	6
2.1 Rada školy.....	6
2.2 Rada rodičov.....	7
2.3 Pedagogická rada.....	8
2.4 Metodické združenie.....	8
3. Počet detí v materskej škole v školskom roku 2018/2019.....	10
3.1 Počet novoprijatých detí na predprimárne vzdelávanie do MŠ v šk. roku 2018/2019.....	10
3.2 Počet detí prijatých do 1. ročníka Základnej školy na šk. rok 2018/2019, žiadosti o odklad povinnej školskej dochádzky.....	10
4. Výsledky hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania.....	11
5. Vzdelávací program v materskej škole.....	11
6. Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy.....	13
7. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy.....	15
8. Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti.....	17
9. Projekty do ktorých je materská škola zapojená.....	22
10. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole.....	22
11. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy.....	22
11.1 Priestorové podmienky materskej školy:.....	22
11.2 Materiálno-technické podmienky materskej školy:.....	23
12. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy.....	25
12.1 Dotácie z rozpočtu obce a zo štátneho rozpočtu na žiakov.....	25
12.2 Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.....	25
12.3 Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít.....	26
12.4 Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov.....	26
13. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia.....	27
13.1 Poslanie a zámer materskej školy v šk. roku 2018/19.....	27
13.2 Čiastkové ciele vyplývajúce z poslania a vlastných cieľov materskej školy a hodnotenie plnenia cieľov:.....	27
13.2.1 Ciele rozvoja školy stanovené na základe evalvácie školy v predošlom šk. roku.....	27
13.2.2 Hodnotenie plnenia cieľov.....	29
14. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení.....	32
14.1 SWOT analýza školy.....	32

14.2 Zámery materskej školy vyplývajúce z analýzy školy:	33
14.3 Návrhy na opatrenia vyplývajúce zo zámerov MŠ	34
15. Ďalšie doplňujúce informácie o materskej škole.	36
15.1 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole	36
15.2 Voľnočasové aktivity v MŠ	36
15.3 Spolupráca s rodičmi a ďalšími osobami, alebo inštitúciami, poskytovanie služieb	36
16 Záver	38
Príloha č. 1. Správa o hospodárení za rok 2018	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Príloha č. 2. Čerpanie príspevkov z OZ podľa aktivít v šk. roku 2018/19	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Príloha č. 3 - Vyjadrenie rady školy k predkladanej správe	39

Správa je vypracovaná v zmysle Vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a Metodického usmernenia MŠ SR č.10/2006-R.

Vypracovala: Slavomíra Stempáková

Podklady k správe ďalej pripravili:

Erika Molnárová - bod 3. Počet detí v MŠ

- bod 6. Počet zamestnancov školy

Mgr. Katarína Slezáková – bod 7 – Ďalšie vzdelávanie PZ

Božena Šprtová – bod 8 – Aktivity a prezentácia MŠ na verejnosti

Viktória Kozáriková – bod 12.1 – Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov

- bod 12.2 - Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov

Mgr. Lenka Sedláčková – bod 12.3 - Finančné prostriedky získané od rodičov

1. Základné identifikačné údaje o materskej škole

Názov školy	Materská škola – Óvoda, L. Svobodu 22 Malinovo
Adresa	L. Svobodu 22, 900 45 Malinovo
Internetová adresa	www.msmalinovo.sk
Zriaďovateľ	Obec Malinovo
Právna forma školy	Materská škola s právnou subjektivitou
IČO:	484 12 741
Riaditeľ – štatutárny orgán	Slavomíra Stempáková
Kontakty	02/45 955 140, 0918 672 630, riaditelka@msmalinovo.sk
Zástupkyňa riaditeľky	Erika Molnárová – poverená zastupovaním
Kontakty	0905 205 802, msmalinovo@gmail.com
Elokované pracovisko č. 1	Materská škola – Óvoda Tri Vody
Adresa	Tri Vody I. 1401/1, 900 45 Malinovo
Zástupkyňa el. pracoviska	Mgr. Lenka Sedláčková
Kontakty	0905 205 079, zastupkyna3vody@msmalinovo.sk
Elokované pracovisko č. 2	Materská škola – Óvoda Nám. 1. mája
Adresa	Nám. 1, mája 1, 900 45 Malinovo
Zástupkyňa el. pracoviska	Božena Šprtová
Kontakty	02/ 52 622 634, zastupkyna@msmalinovo.sk
Školská Jedáleň pri Materskej škole v Malinove	
Adresa	L. Svobodu 22, 900 45 Malinovo
Vedúca školskej jedálne	Mária Vojteková
Kontakty	02/45 955 431, jedalen@msmalinovo.sk
Poradné orgány MŠ	Rada školy Rada rodičov Pedagogická rada Metodické združenie

2. Poradné orgány materskej školy

Poradné orgány školy sú iniciatívne, poradné, metodické a kontrolné orgány školy, ktoré presadzujú verejné záujmy detí, rodičov a zamestnancov materskej školy s cieľom skvalitnenia podmienok výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy.

2.1 Rada školy

Nová rada školy pri Materskej škole v Malinove bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve dňa 05.04.2018 na funkčné obdobie 4 roky.

Rada školy má 11 členov. Zasadnutie sa konalo 3.krát. Z toho jeden krát za účelom výberového konania na riaditeľku materskej školy. Do rady školy boli delegovaní traja noví členovia, pre voľbu nových poslancov v obecnom zastupiteľstve. Zasadnutie po delegovaní bolo až 6.4.2019, preto malo dlhšie trvanie, preberalo sa viacero problematík. Cieľom zasadnutí bolo ustanoviť nových členov do rady školy a vyriešiť najmä: podmienky prijímania do materskej školy, nedostatočnú kapacitu materskej školy, obnovenie elokovaného pracoviska materskej školy na Troch Vodách, predloženie predbežného rozpočtu v prípade otvorenia budovy na Troch Vodách, využitie nadbytočného hnutel'ného majetku (nábytok, hračky), možnosť použitia finančných prostriedkov z OZ na dofinancovanie, nevhodné preliezky na šk. dvore na Troch Vodách, ktoré nespĺňajú normy STN, pomoc rodičov pri prípadnom spustení materskej školy na Troch vodách formou brigády, neexistujúci prevádzkový poriadok v hl. budove na L. Svobodu 22 (po výmere sa zistilo, že kapacita MŠ sa pravdepodobne zníži), nezariadenie elokovaného pracoviska na Nám. 1. mája do siete škôl, možnosť získať kredity pre učiteľ'ov za kontinuálne vzdelávanie a zvýšiť tak ich kvalifikáciu, ako aj zlepšiť ich finančné podmienky (navýšiť rozpočet o do vzdelávanie), počet žiadostí pri prijímaní detí do MŠ, odchod poverenej riaditeľky z funkcie, výberové konanie na riaditeľa MŠ a ďalšie.

V budúcom školskom roku 2019/20 nás čaká voľba piatich nových členov. Troch členov zastupujúcich rodičov, 1 člen zastupujúci pedagogických zamestnancov a 1 delegovaný člen obecného zastupiteľstva. Taktiež voľba predsedu a podpredsedu Rady školy.

Štatút rady školy, ako aj zápisnice so stretnutí sú zverejnené na webovej stránke školy, dostupné na: <http://msmalinovo.sk/statut-rady-skoly/>

Zoznam nových členov rady školy v šk. roku 2018/19:

Štyria delegovaní členovia rady školy obecného zastupiteľstva:

1. Krištofiaková Eva
2. Vyoral Marek
3. Špirko Marek
4. Kenderessy Gabriel

Štyria členovia rady školy zastupujúci rodičov:

5. Šujanová Martina – predseda
6. Soska Roman – podpredseda
7. Vozárová Martina
8. Radosa Vladimír

Dvaja členovia rady školy zastupujúci pedagogických zamestnancov

9. Madiová Oľga
10. Božena Šprtová

Člen rady školy zastupujúci nepedagogických zamestnancov:

11. Vojteková Mária

2.2 Rada rodičov

Rada rodičov sa spolupodieľala na organizácii niektorých aktivít (Rozlúčka s predškolákmi, Mikulášske tvorivé dielničky, Mikulášske balíčky, Besiedka pre starých rodičov, Deň rodiny). Na rodičovských združeniach sa diskutovalo najmä o krúžkoch v MŠ, o plánovaných aktivitách, o čerpaní dobrovoľných príspevkov ZRŠ a OZ, o príprave detí na zápis do základnej školy o spolupráci s CPPPaP v Senci a iné.

Všetci rodičia boli členmi valného zhromaždenia OZ – Klub rodičov a priateľov Materskej školy v Malinove a mali možnosť presadzovať svoje záujmy na rodičovských združeniach aj prostredníctvom osobnej, telefonickej či mailovej komunikácie. Členmi Rady školy v šk. roku 2018/2019 boli:

Šujanová Martina – predseda a štatutár OZ
Soska Roman – podpredseda
Vozárová Martina - pokladník
Radosa Vladimír - zástupca

2.3 Pedagogická rada

Členmi pedagogickej rady sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy. Veľké zasadnutia sa konali 5 krát, operatívne porady s triednymi učiteľkami a učiteľkami detí 5 – 6 ročných ďalších tri krát. Venovala sa problematike skvalitňovania pedagogickej a odbornej práce učiteľov. Zabezpečovala poznatky pre začínajúce učiteľky. Tímovou prácou sa plánovala podrobná organizácia aktivít nad rámec plnenia Školského vzdelávacieho programu, prevádzka materskej školy a pod. Priebežne sa hodnotilo plnenie Plánu aktivít, hospitačná činnosť, dodržiavanie Školského, Organizačného aj Pracovného poriadku, spolupráca s rodinou, ZŠ, CPPP a P, obcou atď. Pedagogická rada sa tiež uzniesla na prednostných podmienkach prijímania detí do materskej školy, ktoré sú zverejnené na webovej stránke materskej školy.

2.4 Metodické združenie

Členmi Metodického združenia sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy. Vedúcou metodického združenia bola Božena Šprtová. Metodické združenie zasadalo podľa plánu činnosti, zabezpečovalo rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov. Na prvom zasadnutí bol uznesený spôsob a jednotná forma týždenného plánovania VV činnosti a tematické celky (osnovy), upravené v Školskom vzdelávacom programe.

Osobitne sme sa stretli na zasadnutiach s učiteľkami, ktoré učili v triedach s deťmi, ktoré majú rok pred povinnou školskou dochádzkou a s deťmi s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Učiteľky boli metodicky usmerňované s cieľom úspešného zaškolenia detí do ZŠ. V prípade problémov u dieťaťa prebiehalo v našej materskej škole vyšetrenie školskej zrelosti v spolupráci s CPPP a P v Senci a rodičmi. Naďalej najproblematickejšími oblasťami školskej zrelosti pretrvávajú rečové a fonematické zručnosti detí, ktoré sa snažili učiteľky viac rozvíjať.

Náplňou Plánu činnosti MZ bola aj účasť pedagogických zamestnancov na kontinuálnom vzdelávaní, najmä v oblasti IKT a v oblasti prírodovedných vied ako je skúmanie, bádanie, a experimenty s deťmi.

Ďalej sme sa venovali pedagogickej diagnostike. Minulý rok boli predložené nové pozorovacie hárky, tento rok sme riešili, či sú vhodné pre učiteľky, ako sa im s nimi pracovalo.

Začínajúcim pedagogickým zamestnancom boli po vzájomnej dohode sprístupnené otvorené hodiny, realizované ostatnými pedagogickými zamestnancami s plánom 1 hodina týždenne. Samostatní pedagogickí zamestnanci sa striedali. Každý samostatný pedagogický zamestnanec odučil jednu otvorenú hodinu pre začínajúceho ped. zamestnanca. Začínajúci pedagogickí zamestnanci sa na nich dobrovoľne zúčastňovali mimo svojho pracovného času.

MZ spolupracovalo aj s MZ Základnej školy v Malinove. Na spoločnom stretnutí sa preberala problematika pripravenosti detí do ZŠ. Tiež sme si vzájomne pripravili otvorené hodiny. Materská škola pre učiteľky ZŠ a ZŠ pre 5 – 7 ročné deti z materskej školy v sprievode ich učiteliek.

3. Počet detí v materskej škole v školskom roku 2018/2019.

Trieda	Vek detí	Stav k 15. 09. 2018	Stav k 30. 08. 2019	Z toho stav k 30.8.2019:		
				Deti 1 rok pred plnením PŠD	Odklad PŠD	Deti so ŠVVP
MŠ L. Svobodu 22						
1.	3 - 4 roky	15	18			
2.	3 – 5 rokov	22	21			
3.	4 – 5 rokov	22	21			
4.	4 – 5 rokov	24	23			
5.	4 – 6 rokov	25	24	10		
MŠ Nám. 1. mája 1						
6.	5 – 6 rokov	24	23	22		
7.	5 – 7 rokov	22	24	24	7	
Spolu:	3 – 7 rokov	155	155	56	7	0

3.1 Počet novoprijatých detí na predprimárne vzdelávanie do MŠ v šk. roku 2018/2019

Vek dieťaťa	Prijatí k 15. 9. 2018	Prerušenie/ Predčasné ukončenie	Prijatí na diagnostický pobyt	Prijatí k 1. 1. 2019	Prijatí k 1.5.2019	Prijatí spolu 2018/19
2 – 3 roky	1				1	2
3 – 4 roky	26			4		30
4 – 5 rokov	21	-2	1 (1.9.2018- 30.11.2018)	2		22
5 – 6 rokov	4	-2		2		4
Spolu	52	-4	1	8	1	58

3. 2 Počet detí prijatých do 1. ročníka Základnej školy na šk. rok 2018/2019, žiadosti o odklad povinnej školskej dochádzky

Zápis do 1. ročníka ZŠ na šk. rok 2018/2019	
Deti, ktoré mali rok pred plnením PŠD, deti s odkladom PŠD	56
Z toho prijaté do ZŠ	46
Predčasne zaškolené	0
Odklad PŠD v šk. r. 2018/2019, pokračujú v MŠ	10

4. Výsledky hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

Dieťa navštevujúce materskú školu dosiahne v závere predškolského veku elementárne základy kľúčových kompetencií vo vzdelávacích oblastiach Štátneho vzdelávacieho programu, ktoré treba chápať relatívne, nakoľko v predškolskom období ide o dosahovanie elementárnych základov kompetencií dieťaťa s cieľom rozvíjať ich v ďalšom vzdelávaní.

Učitelia počas šk. roku vykonávali priebežnú diagnostiku každého dieťaťa, ktorá napomáhala k individuálnemu rozvoju dieťaťa v problémovej oblasti a pomáhala mu tak lepšie získať základy kľúčových kompetencií. V prípade potreby učiteľky spolupracovali a konzultovali problém dieťaťa s rodičmi a ďalšími odborníkmi. Pre deti, ktoré mali rok pred plnením školskej dochádzky sme dohodli na žiadosť rodičov vyšetrenia školskej zrelosti v spolupráci s CPPPaP v Senci, ktoré sa realizovali v priestoroch MŠ počas mesiacov Apríl - Máj 2019. Napriek snahe učiteľov, veľa detí z viacjazyčných rodín majú problémy najmä vo vývine reči, čo má veľký vplyv na ďalšie zaškolenie v ZŠ v 1. ročníku, kde sa učia deti čítať a písať v slovenskom jazyku. Do Základnej školy bolo úspešne prijatých 46 detí z 56, ktoré mali rok pred plnením povinnej školskej dochádzky. 10 detí, ktoré dovŕšili 6 rokov prevažne v letných mesiacoch, alebo pochádzali z viacjazyčných rodín mali na žiadosť rodičov a odporúčaní CPPPaP v Senci odklad povinnej školskej dochádzky. 9 z nich bude pokračovať v našej materskej škole v šk. roku 2019/20. V triede skúsených učiteľiek budú plniť Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v materských školách, aby boli úspešne zaškolení. Ďalej sme sa dohodli na výraznejšej spolupráci s CPPPaP v Senci pre zmiernenie stúpajúceho trendu odkladu školskej dochádzky a pre úspešné dosiahnutie školskej zrelosti u detí.

5. Vzdelávací program v materskej škole

Pedagogickí zamestnanci týždenne plánovali podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a naň nadväzujúceho **Školského vzdelávacieho programu – Život v Malinke**, so zameraním na environmentálnu výchovu, prosociálnu výchovu, zdravý životný štýl a kultúrny život v Malinove. Učebnými osnovami Školského vzdelávacieho programu sú týždenné tematické celky, ktoré napomáhajú učiteľkám tematicky sprostredkovať obsah vzdelávania, plniť vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu. Školský vzdelávací program bol vydaný dňa 30.8.2017 a je dostupný na:

<http://msmalinovo.sk/old/dokumenty/2017/SVP.pdf>

Týždenné tematické celky šk. roka 2018/19:

SEPTEMBER: <u>Témy:</u> 1. Hurá do škôlky 2. Moja rodina a môj domov 3. Do mestečka Poriadkova 4. Záchranné zložky	OKTÓBER: <u>Témy:</u> 1. Babičkina záhrada 2. S deduškom v lese 3. Jeseň na Malom Dunaji 4. Moji starí rodičia
NOVEMBER: <u>Témy:</u> 1. Cesta nie je ihrisko 2. Dopravné prostriedky 3. Dopravné značky 4. Ja a moje telo	DECEMBER: <u>Témy:</u> 1. Adventný čas prichádza zas 2. Mikuláš, čo v tom vreci máš 3. Vtáčiky a zvieratká v zime 4. Pri vianočnom stromčeku
JANUÁR: <u>Témy:</u> 1. Snehové radovánky 2. Slovensko, moja rodná vlasť 3. Časové vzťahy 4. Zimné športy	FEBRUÁR: <u>Témy:</u> 1. Pracovné profesie 2. Fašiangy, karneval 3. Mesto verzus dedina 4. Planéty a vesmír
MAREC: <u>Témy:</u> 1. Kniha, priateľ človeka 2. Rozprávky ukryté v knihách 3. Jar už ťuká na okienko 4. Veľkonočné zvyky a obyčaje 5. Domáce zvieratká a ich mláďatká	APRÍL: <u>Téma:</u> 1. Päť zmyslov – voňavá jar 2. Predmety a ich vlastnosti 3. Ako chrániť našu Zem 4. Rybník, vodné toky, kolobeh vody
MÁJ: <u>Téma:</u> 1. Podmorský svet 2. Naše mamky sviatok majú 3. Na hudobnú nôtu 4. Lúčne kvety, Deň rodiny 5. Šťastné deti	JÚN: <u>Téma:</u> 1. Zdravý životný štýl 2. Zvieratká v ZOO 3. Európa a svetadiely 4. Cestujeme na prázdniny

6. Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI MŠ				
	Spolu	Z toho kvalifikovaní	Nekvalifikovaní	Doplňujúci si štúdium
K 01.09.2018	15	13	2	1
K 30.08.2019	20	14	5	2

Od 1.9.2019 sa otvorí nová prevádzka elokovaného pracoviska materskej školy s počtom pedagogických zamestnancov – 6, ktorí nastúpili do pracovného pomeru už v auguste.

PREVÁDZKOVÍ ZAMESTNANCI ZABEZPEČUJÚCI:					
	Spolu	Prevádzku	hygienu	Stravovanie (ŠJ)	hospodárenie
K 01.09.2018	11	3	3	6	1
K 30.08.2019	13	4	4	6	1

Od 1.9.2019 sa otvorí nová prevádzka elokovaného pracoviska materskej školy s počtom prevádzkových zamestnancov – 2, ktorí nastúpili do pracovného pomeru už v auguste.

ZAMESTNANCI MŠ SPOLU					
K 01.09.2018	Pedagogickí z toho vedúci - 3	Prevádzkoví + hygiena	Školská jedáleň Z toho vedúci 1	dohody	
	15	6	6	2	27 (2D)
K 30.08.2019	Pedagogickí Z toho vedúci 4	Prevádzkoví + hygiena	Školská jedáleň Z toho vedúci 1	dohody	
	20	8 (1 DPN)	6	2	34 (2D)

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV MATERSKEJ ŠKOLY					
Riaditeľ materskej školy					
Zástupca riaditeľa, zástupca riaditeľa na elokovanom pracovisku					
Vedúci metodického združenia	Vedúci školskej Jedálne	Ekonom	Personalista	Školník	
Triedny učiteľ	Hlavný kuchár			Upratovač	
Učiteľ	Kuchár				
	Pomocný kuchár				

ŠTRUKTÚRA KARIÉROVÝCH POZÍCIÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV V ŠK. ROKU 2018/19			
1.	Pedagogickí/odborní zamestnanci podľa § 33 zákona:		
	- triedny učiteľ	7	Katarína Csiaki
			Bc. Monika Farkašová
			Bc. Oľga Madiová
			Slavomíra Stempáková
			Lukáš Varga
			Jana Farkašová
			Tímea Mundiová
	- vedúci MZ	1	Božena Šprtová
2.	Vedúci pedagogickí/odborní zamestnanci podľa § 34 zákona:		
	- riaditeľ	1	Mgr. Lenka Sedláčková
	- zástupca riaditeľa	2	Slavomíra Stempáková
			Mgr. Katarína Slezáková

7. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Kontinuálne vzdelávanie v šk. roku 2018/19

<i>Druh vzdelávania</i>	<i>Vzdelávacia inštitúcia</i>	<i>Názov vzdelávania</i>	<i>Plnenie</i>	<i>Počet PZ</i>
Funkčné	MPC Bratislava	Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca	Prebieha	3
Aktualizačné	Pro - solution	Dieťa a hudba – pohyb a hra	Ukončené	6
Aktualizačné	Softimex	Rozvoj predčitateľskej gramotnosti v MŠ ako príprava na rozvoj čitateľských zručností žiakov v ZŠ	Ukončené	5
Aktualizačné	Softimex	Použitie digitálnych mobilných zariadení vo vzdelávaní	Ukončené	10
Aktualizačné	MPC Bratislava	Rozvoj grafomotorických zručností v MŠ a príprava na rozvoj písania v ZŠ	Ukončené	1
Aktualizačné	Pro - solution	Autokorektívne učebné pomôcky vo výchove a vzdelávaní detí predškolského veku	Ukončené	2
Aktualizačné	Softimex	Multimediálne tabletové zariadenia v edukačnom procese	Ukončené	1
Aktualizačné	Softimex	Interaktívna tabuľa a multimédia vo vzdelávaní	Ukončené	9
Aktualizačné	Stiefel Eurocart	Prírodovedné a technické vzdelávanie v materských školách	Ukončené	
Prípravné atestačné	MPC Bratislava	Prípravné atestačné vzdelávanie na vykonanie 1. Atestácie	Ukončené	1
Atestačné	MPC BA	I. Atestácia	Ukončené	2
Atestačné	MPC BA	Žiadosť o vykonanie I. atestácie	Prebieha	1
Adaptačné	MŠ v Malinove	Adaptačné vzdelávanie pre začínajúcich učiteľov	Prebieha	2
Kvalifikačné	SOŠP Bullova	Učiteľstvo pre MŠ <i>Získanie kvalifikácie</i>	Prebieha	1
Inovačné	Interaktívna škola s. r. o	Animácia ako nástroj pre nový rozmer vyučovania	Ukončené	2
Kvalifikačné rozširujúce	TU v Trnave	Predškolská pedagogika <i>Rozšírenie kvalifikácie</i>	Prebieha	1

Ďalšie odborné vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov

<i>Druh vzdelávania</i>	<i>Inštitúcia</i>	<i>Názov vzdelávania</i>	<i>Počet</i>
Odborná konferencia pre materské školy	Pro Solution	Matematika vo svete predškoláka	1
Odborná konferencia pre vedúcich pedagogických zamestnancov škôl	Raabe	Škola 2017/18 - legislatívne a manažérske otázky školskej praxe	1
Odborný seminár pre materské školy	NÚCŽV	Aplikácia právnych predpisov v riadení materskej školy	2

Adaptačné vzdelávanie

Adaptačné vzdelávanie prebiehalo u jednej začínajúcej učiteľky v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - § 27, 28, 33, 36, 61a ods. 1.

Uskutočňovalo sa na základe vzdelávacieho programu vypracovaného v súlade so Smernicou MŠ SR č. 19/2009-R z 20. 10. 2009, ktorou sa vydáva Rámcový program adaptačného vzdelávania. Konalo sa pod dohľadom uvádzajúceho pedagogického zamestnanca, ktorý spĺňal kvalifikačné predpoklady podľa §5 vyhlášky MŠ SR č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

Vzdelávanie trvalo 8 mesiacov a nebolo ukončené pre výpoveď dohodou so začínajúcim pedagogickým zamestnancom.

Vzdelávanie prostredníctvom metodického združenia:

Na metodickom združení si učiteľky vzájomne vymieňali informácie nadobudnuté z kontinuálneho vzdelávania a iného profesijného rozširovania si vedomostí, ako aj z praxe. Pracovalo sa podľa plánu MZ (viď bod 2.4 Metodické združenie).

Vzdelávanie prostredníctvom samoštúdia:

Učiteľky si mali za úlohu preštudovať jednotlivé metodiky, ktoré boli vydané k oblastiam vzdelávania Štátneho vzdelávacieho programu. Na metodických združeniach popisovali oblasti vzdelávania, predviedli praktické ukážky aktivít s deťmi. Taktiež si mali učiteľky, ktoré to minulý rok nestihli, a začínajúca učiteľka - preštudovať literatúru o diagnostikovaní dieťaťa v predškolskom veku (*Ako spoznať dieťa v materskej škole - Pedagogická diagnostika v materskej škole, Valachová 2009, Uplatnenie pedagogickej diagnostiky v prostredí materských škôl, Belešová 2014*). Vedomosti prezentovali na metodickom združení, riešili sme problematiku zaznamenávania pozorovaní do nových pozorovacích hárkov, vysvetlili sme si spôsob škálovania a oblasti pozorovania.

8. Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

AKTIVITY V ŠK. ROKU 2018/19 NAD RÁMEC PLNENIA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU – ŽIVOT V MALINKE		
	NÁZOV AKTIVITY	POPIS A CIELE AKTIVITY
SEPTEMBER 2018	Malí záchranári Slovenský Červený kríž	Oboznámili sa so záslužnou prácou záchranárov, o poskytovaní prvej pomoci pri záchrane a ohrození zdravia. Prakticky si vyskúšali, ako sa prevádza fixácia pri nehode, ako sa poskytuje umelé dýchanie a masáž srdca, ako sa preväzujú ľahšie zranenia.
	Pes priateľ človeka Kynológovia	Spoznali poučnou i zábavnou formou dôležitosť práce kynológov a najmä ich priateľov – psov, pri hľadaní človeka v troskách.
OKTÓBER 2018	Dopravné ihrisko Terkar Galanta	Opakovali a prehľbovali si poznatky o doprave, dopravných značkách a svetelných signalizáciách zážitkovým vzdelávaním. (predškoláci).
	Šarkaniáda	Prostredníctvom púšťania šarkanov rozvíjali poznatky o fungovaní lietania a sile vetra, aj telesnú zdatnosť a zdravie.
	Výstava ovocia a zeleniny SOŠ Záhradnícka Malinovo	Deti spoznávali rôzne druhy a odrody ovocia a zeleniny, pozreli si tvorivú výstavu zo zeleniny, ovocia a kvetov, a taktiež pozorovali exotické rastliny v skleníku a sadili izbové kvety. Spoznali prácu záhradníkov.
	Farebná jeseň Vychádzka do kašt. parku	Pozorovali prírodu vo veľkom kaštieľnom parku, spoznávali vzácne historické dreviny, zbierali prírodniny pre výzdobu triedy a výrobu darčiekov, rozvíjali telesnú zdatnosť.
	Farebná jeseň	Zdobili škôlku pred príchodom starých rodičov výrobkami z prírodnín (gaštany, žalude, listy, kôra, jabĺčka, zemiaky, tekvice, repy a iné).
	Besiedka pre starých rodičov	Prejavovali úctu starým rodičom prostredníctvom vystúpenia tradičných ľudových piesní a tancov. Zahrali predstavenie, predniesli báseň a obdarovali ich vlastnoručne vyrobenými darčekom.
	Ochutnávka nátierok ŠJ	Deti ponúkli starých rodičov ochutnávkou 10 druhov zdravých zeleninových nátierok, ktoré im pripravili kuchárky.
NOVEMBER	Danka a Janka Divadlo Jana Pukluš	Vnímali umelecky podané hovorené slovo, aktívne sa zapájali do divadelného predstavenia spevom, rozhovorom, odpoveďami na problémové otázky.

	Vianočné foto	Deti sa fotili na Vianočné pozdravy pre svojich blízkych.
	Pečenie medovníkov	Pomáhali pri výrobe vianočných medovníkov. Zisťovali, ako a z čoho sa vyrába cesto, valkali, vykrajovali, prenášali na plech, potierali vajíčkom. Ochutnávali vlastné voňavé medovníky.
	Zimná výzdoba	Deti pomáhali pri zimnej a predvianočnej výzdobe, vystrihovali vločky, tvorili snehuliakov, Mikulášov, anjelikov a pod.
DECEMBER 2017	Vianočné tvorivé dielničky	Prežívali atmosféru blížiacich sa vianočných sviatkov výrobou vianočných ozdôb, zdobením medovníkov a počúvaním kolied so svojimi rodičmi. Na záver zaspievali rodičom vianočné piesne a koledy.
	Mikuláš v MŠ	Počúvali príbeh o Mikulášovi, spievali Mikulášovi pesničky a za odmenu dostali mikulášske balíčky.
	Mikuláš v Obci	Spievali piesne pre Mikuláša a vianočné koledy, navštívili stánok, v ktorom učiteľky z MŠ predávali ich výrobky, prežívali predvianočnú atmosféru.
	O perníkovej chalúpke Divadlo pod hríbom	Vďaka tradičnej divadelnej kultúre v podobe drevených marionetových bábok si deti citlivým vnímaním a zaangažovaním do príbehu vypočuli krásnu ľudovú rozprávku. Zároveň si obohacovali slovnú zásobu o zastaralé typické rozprávkové výrazy, spolu s bábkohercom identifikovali ich význam a objasňovali pôvod slov.
	Posedenie pri vianočnom stromčeku	Deti prežívali vianočnú atmosféru v MŠ. Počúvali vianočný príbeh, spievali vianočné koledy a piesne, čakalo ich vianočné občerstvenie, a pod vianočnou jedličkou ich čakali darčeky – nové hračky do triedy.
JANUÁR 2018	Sánkovačka	Rozvíjali lokomočné pohyby v snehu, prejavovali radosť z pohybu a otužovali sa.
	Stavanie snehuliakov	Pri zimných radovánkach upevňovali spoluprácu pri spoločnom stavaní snehuliakov, iglu a pod., spoznávali vlastnosti snehu.
	Vtáčiky v zime	Uvedomovali si, že s príchodom zimného obdobia sú rôzne zvieratká odkázané na pomoc ľudí, vytvárali rôzne búdky pre vtáčikov, naplňali ich sušenými obilninami.
FEBRUÁR 2018	Karneval	Vo fašiangovej atmosfére sa všetky triedy pomocou rôznorodých karnevalových masiek niesli vo víre hudby, tanečných prvkov a športových súťaží. Deti využívali pri tvorbe masiek svoju obrovskú fantáziu, rozvíjali tvorivosť, precvičovali jemnú motoriku pri vystrihovaní a lepení častí masiek.

	Klauniáda Divadlo zo šuflíka	Deti prostredníctvom príbehu plného poučenia, humoru, farieb, kúziel a pesničiek, spoznávali rôzne profesie.
	Mobilné planetárium	Pomocou odborného, ale detského výkladu lektora v špeciálnej nafukovacej kupole pozorovali planéty a hviezdy, oboznamovali sa s rôznymi vesmírnymi pojmami a javmi : mliečna dráha, meteority, hviezdny roj a sledovali ich prostredníctvom premietania cez dataprojektor.
MAREC 2018	Privítanie bábätiok	V spolupráci s Obcou Malinovo deti z materskej školy privítali nových malých obyvateľov obce krátkym dojímavým aj úsmevným vystúpením.
	Poprepletko Divadlo pod hríbom	Deti si citlivým vnímaním príbehu vypočuli tradičnú ľudovú rozprávku, ktorá bola plná ľudovej slovesnosti, čím udržiavajú slovenské tradície. Obdivovali tradičné drevené marionety a divadelné kulisy uja Hoblinu.
	Návšteva v malinovskej knižnici	Spoznávali a oboznamovali sa s priestormi a funkciou knižnice, vypočuli a následne spoločne zdramatizovali pripravenú rozprávku. Výtvarné ilustrácie obľúbených rozprávkových príbehov spestrili priestory knižnice.
	Návšteva ZŠ	Na základe dobrej spolupráce so Základnou školou sme prijali pozvanie od prvákov na návštevu ZŠ. Predškoly spoznávali priestory ZŠ, vcítli sa do role žiaka, aktívne sa zapájali do „školáckeho“ vyučovania. Od pani učiteľky dostali veľkú pochvalu a od prváčikov darčeky.
	Fotenie	Predškoly sa fotili na rozlúčkové tablo, ostatné deti na spomienkovú fotku triedy.
	Dlhý, široký, bystrozraký Divadlo Žihadlo	Deti upútal tradičný príbeh troch kamarátov v úplne inom prevedení Divadla Žihadla. Deti sa interaktívne zapájali do príbehu, spoločne spievali pesničky a prežívali dej netradičného príbehu.
	Deň Učiteľov	Spolu s deťmi sme oslávili deň učiteľov zábavnými aktivitami, deti prišiel pozdraviť aj nový starosta obce, ktorý sa zároveň poďakoval učiteľom za ich záslužnú prácu a symbolicky ich odmenil krásnou ružou.
APRÍL 2018	Deň Zeme	Zážitkovou formou (experimentami, zmyslovým vnímaním) pozorovali a spoznávali živú aj neživú prírodu. Naučili sa, že všetko so všetkým súvisí a teda všetko na Zemi treba chrániť.
	Motýlia záhrada	Pozorovali životný cyklus a vývin motýľa. Starali sa o motýle v motýlej záhrade od larvy až po vypúšťanie vyliahnutých motýľov.
	Smeti patri do koša Divadlo Slniečko	Aj tí najmenší z našej materskej školy vedia, že odpadky patria do koša a odpad sa má triediť. Prostredníctvom interaktívneho divadla si deti zopakovali svoje vedomosti o triedení odpadu.

	Liečivé bylinky Daphne – eko prednáška	Prostredníctvom projektu s environmentálnym zameraním spoznávali deti liečivé bylinky počas prednášky v triede aj priamo v prírode. Spoznávaním prírody všetkými zmyslami prehľbovali citový vzťah k prírode. Ochutnávali a ovoniávali tiež bylinkové čaje.
	Land Art Daphne – eko prednáška	Prednáškou s environmentálnym zameraním v Kaštieľnom parku spoznávali deti rôzne prírodné materiály, rozlišovali živú prírodu od neživej, učili sa ako sa starať o prírodu. Za odmenu tvorili rôzne kreatívne obrazce z prírodného materiálu priamo v prírode.
MÁJ 2018	Vychádzky do prírody	Deti zvládli turistickú prechádzku do kaštieľneho parku, kde pozorovali prírodu, spoznávali prírodné a kultúrne pamiatky Malinova. Najmenšie deti spoznávali okolitú faunu a flóru ramena Malého Dunaja. Pozorovali živočíchy žijúce okolo vodného toku a v parku. Dodržiavali pravidlá cestnej premávky.
	Plavecký výcvik	V rámci rozvoja pohybových zručností vo vode, absolvovali plavecký výcvik. Cestovaním cez hlavné mesto pozorovali dominanty Bratislavy, dbali na dodržiavanie bezpečnostných pravidiel počas cestovania aj na plavárni. Rozvíjali tiež samostatnosť a rýchlosť v prezliekaní.
	Fidlikanti	Oboznamovali sa s krásou ľudovej hudby a ľudovými nástrojmi, poznávať zvuk nástrojov a melódiu známych ľudových piesní
	Deň rodiny	Rozvíjali, utužovali a prehľbovali si vzťah so svojou celou rodinou – rodičmi, staršími a mladšími súrodencami, pre ktorých si pripravili vystúpenie na školskom dvore,
	Sokoliari Falconarii	Deti mohli pozorovať z blízka dravých vtákov vyskytujúcich sa v Slovenských horách, pozorne počúvali informácie o živote a ochrane dravcov.
	Slncový kôň Divadlo Bum-bác.	Deti s citlivým zaangažovaním vnímali tradičnú ľudovú rozprávku, tradičné ručne vyrezávané drevené marionet. Zároveň si obohacovali slovnú zásobu o ľudovú slovesnosť a spoločne spievali piesne.
	Poníky Envirokone	Pri zážitkovej spolupráci z konského sedla detí s majiteľmi poníkov prejavovali úctu, cit a zároveň aj rešpekt k zvieratkám, priniesli pre poníkov občerstvenie.
JÚN 2018	Sút'až v kreslení kriedami	Tematické kreslenie na chodníkoch v MŠ a blízkom okolí rozvíjalo detskú fantáziu, upevňovalo prácu s farebnými kriedami na tvrdý nerovný povrch, budovala sa vzájomná spolupráca v kresliacich skupinách.

Vypustenie motýľov	Po niekoľko týždňovom pozorovaní motýľov v motýlej záhrade a starostlivosti o nich sa tešili s ich vypostenia do prírody.
Privítanie učiteliek prvákov u našich predškolákov.	Deti z predškolských tried prišli navštíviť učiteľky zo ZŠ. Deti sa učiteľkám predstavili, povedali niečo o sebe a predviedli svoju pripravenosť do ZŠ riešením jednoduchých školských úloh a svojim „školáckym“ správaním. Učiteľky sa potešili, s akými šikovnými deťmi sa po prázdninách slávnostne stretnú v Základnej škole.
Beseda s pani zubárkou	Učili sa správny postup čistenia zubkov. Dozvedeli sa, ako si treba vybrať správnu zubnú pastu a kefku. Zistili, čo všetko zubkom škodí a kedy treba navštíviť zubného lekára.
Deň detí Olympiáda Disco	Deti oslávili svoj deň športom a zábavou na rôznych stanoviskách, ktoré pre nich učiteľky pripravili (chodúle, triafanie terča, skákanie vo vreci, prekážkový beh cez nafukovaciu preliezku, hádankový stánok a pod.) Na koniec sa zabavili kreatívnym tancom na bublinkovej discotéke.
Rozlúčková vychádzka na Žilíp	Predškoláci sa vybrali s učiteľkami na rozlúčkovú vychádzku na Žilíp, kde strávili príjemné popoludnie. Prezreli si domček pre bobry, vyliezli na vyhliadkovú vežu, pozorovali okolitú prírodu. Na lúke sa občerstvili a hrali sa rôzne skupinové hry v prírode.
Rozlúčka s predškolákmi	Tradičná rozlúčková slávnosť bola plná emócií. Deti slávnostne sľubovali „školácke“ sľuby. Vyjadrovali svoj vzťah k materskej škole prostredníctvom básní, piesní a milých slov. Prežívali pocit rozlúčky, no zároveň sa tešili na novú cestu v Základnej škole.
Rozlúčková grilovačka	Po slávnostnej rozlúčke prežívali deti poslednú zábavu v podobe hier a spoločnej grilovačky. Pre deti sme pripravili v spolupráci s rodičmi aj skákací hrad, zmrzlinový stánok, balóny a rôzne dobroty. Rodičia vyjadrili učiteľom vďačnosť za starostlivosť a uznanie za ich prácu.

9. Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Výchovno-vzdelávacie projekty v spolupráci s inými organizáciami:

1. *Školský mliečny program (v spolupráci so Školskou jedálňou)* – rozvoj zdravého životného štýlu detí v škole, zvýšenie príjmu čerstvého mlieka.
2. *Vymeňte elektroodpad za lopty* (spoločnosť SEWA a.s.) – rozvoj ekologického povedomia o triedení odpadu, zbere elektrobatérií v MŠ, spoznávaní a ochrane prírody.

10. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2018/19 Štátna školská inšpekcia nevykonávala svoju činnosť v Materskej škole – Óvoda, L. Svobodu 22, Malinovo.

11. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy.

11.1 Priestorové podmienky materskej školy:

Exteriér: Veľkou výhodou materskej školy je jej pozícia. Okolité prostredie je vhodné na edukačné vychádzky s environmentálnym zameraním. Dvor je priestranný a prepája obe budovy materskej školy. Je vybavený tromi pieskoviskami, kvetinovým a bylinkovým záhonom, stromami, zeleňou, detskými ihriskovými zariadeniami, ktoré spĺňajú normy STN 1177, aj dostatočne veľkou trávnatou plochou.

Na dvore elokovaného pracoviska Nám.1.mája je závlaha trávnik. Dvory oboch budov sú vzadu prepojené chodníkom, ktorý obec v auguste 2019 upravila na prevoz stravy, ale aj pre bezpečný prechod detí do vedľajšej budovy (napr. na divadelné predstavenie). Doplnilo sa detské ihrisko o balančnú dráhu, stále absentuje pieskovisko. Zrenovoval sa prepájací chodník

Od 1.9.2019 sa spustí prevádzka ďalšieho elokovaného pracoviska na Troch Vodách. Niektoré komponenty (preliezky) boli nevyhovujúce, preto sa rozobrali a v budúcnosti sa budú hľadať finančné prostriedky na nové. Tiež je potrebné v niektorých častiach vyrovnať terén (navoziť hlinu, nasiať trávnik) a opraviť plot a betónové schodisko pred požiarnym schodiskom. Tiež tam

chýba akákoľvek zeleň. Parkovisko je menšie. Keďže tam boli prijaté deti z najbližšieho okolia, dúfame, že bude stačiť.

Interiér, kapacita MŠ: Po komunikácii s Regionálnym Úradom Verejného Zdravotníctva v Bratislave (ďalej len RÚVZ), sa zistilo, že materská škola v hlavnej budove na L. Svobodu nebola nikdy zaradená do prevádzky, neevidujú ani žiadosť (v tom čase od OÚ). MŠ bola niekoľko rokov prevádzkovaná nezákonne. Počas vypracovávania prevádzkového poriadku sme zistili, že triedy sú kapacitne menšie, ako sme doposiaľ uvádzali. Napokon po dohode s RÚVZ, radou školy a OÚ sme sa pre zachovanie čo najväčšej kapacity rozhodli, že spálne pri triedach sa budú využívať aj ako denné miestnosti a všetky postieľky sa budú denne rozkladať. Napriek snahe, triedu č. 1. v suteréne (žabky) nám RÚVZ povolil len na poldennú dochádzku. V budove sú teda 4 triedy na celodennú dochádzku s kapacitou 94 detí a 1 trieda na poldennú dochádzku s kapacitou 13 detí.

Malé triedy a absentujúca telocvičňa sťažujú vykonávanie športových aktivít v čase nepriaznivého počasia, rovnako nie je priestor pre kultúrno-spoločenské aktivity. Na tieto účely sa v priaznivom počasí využíva priestranný dvor, v prípade potreby bolo možné po dohode s Obecným úradom využiť kultúrny dom, sídliači neďaleko.

Kapacita MŠ na elokovanom pracovisku Nám. 1. mája je 50 detí v dvoch triedach. Triedy sú priestranné, nemajú samostatné spálne, ležadlá sa rozkladajú. Výdajné jedálne sú menšie a jedna trieda sa stravuje na dve smeny.

V novom školskom roku 2019/20 sa otvorí ďalšie elokované pracovisko na Troch vodách. Ide o 3 triedy s kapacitou 55 detí. Spustenie novej materskej školy odsúhlasilo obecné zastupiteľstvo koncom júna 2019. V súčasnosti (august 2019) sa intenzívne pracuje na úspešnom spustení prevádzky.

Materská škola by tak mala mať spolu 10 tried s maximálnym počtom detí 212.

11.2 Materiálno-technické podmienky materskej školy:

Materská škola je veľmi dobre vybavená - najmä z finančných prostriedkov OZ pri MŠ a Združenia rodičov ako i vecných darov od rodičov - účelovým nábytkom, hračkami a edukačnými pomôckami, vrátane IKT. V šiestich triedach (zo siedmich) sú interaktívne tabule, financované prevažne z príspevkov na výchovu a vzdelávanie z MŠVVaŠ SR. Triedy sú vybavené počítačmi, internetom, CD prehrávačmi s USB vstupmi. Rovnako je v každej triede dobre vybavený knižničný fond a dostatok výtvarného a pracovného materiálu financovaného z rozpočtu MŠ, schváleného obecným zastupiteľstvom. V sklade pomôcok je dostatok edukačného materiálu. V zborovniach sú počítače, tlačiarne a knižnica vybavená aktuálnou odbornou literatúrou. Sú tam tiež chladničky, rýchlo-varné kanvice, kávovary (dary od rodičov), aby mohli učiteľky (a učiteľ) chvíľu pred alebo po

priamej výchovno-vzdelávacej činnosti zrelaxovať. Kancelárie v oboch budovách sú tiež veľmi dobre vybavené a sú priestrané, vhodné aj na menšie porady. Prevádzkoví zamestnanci majú samostatné šatne, vybavené stoličkami, stolom, skriňami a vešiakmi.

Dobrá vybavenosť materskej školy v oboch budovách umožnila v značnej miere použiť časť nábytku, hračiek, IKT techniky pre vybavenie novej materskej školy na Troch Vodách. Časť nábytku sa nachádzal aj v suterénoch nevyužitý. Napr. šatníkové skrine, postelky, stoly a stoličky pre deti (kúpna cena cca 5000€). Ich použitím sme uvoľnili preplnené priestory v suterénoch. Materská škola na Troch Vodách je aktuálne plne funkčne vybavená na spustenie prevádzky, ďalší potrebný materiál je možné postupne dokúpiť aj v spolupráci s OZ pri Materskej škole alebo podľa iných finančných možností.

Kuchyňa Školskej jedálne je plne funkčne vybavená. Kuchyňa má klimatizačné zariadenie pre zlepšenie pracovných podmienok zamestnancov ŠJ. Pre zlepšenie prepravy stravy do výdajnej jedálne na elokované pracovisko na Nám. 1. mája bol Obecným Úradom v letných mesiacoch opravený chodník. Auto aj prepravu stravy do materskej školy na Troch Vodách zabezpečí Obecný Úrad. Materská škola časom prijme vhodného školníka na plný úväzok, ktorý môže stravu prepravovať.

12. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

12.1 Dotácie z rozpočtu obce a zo štátneho rozpočtu na žiakov

Materská škola, ktorej súčasťou je aj školská jedáleň má právnu subjektivitu od 1.09.2015, je financovaná z rozpočtu obce na základe prepočtového normatívu. Rozpočet obce na rok 2018 bol schválený v obecnom zastupiteľstve dňa 12.decembra 2017 uznesením číslo 231/21/2017. Rozpočet bol zmenený dvakrát. Prvá zmena bola schválená dňa 15.augusta 2018 uznesením číslo 267/24/2018. Druhá zmena bola schválená dňa 5.novembra 2018 uznesením číslo 292/26/2018. Materská škola – Óvoda spolu so Školskou jedálňou k 31.12.2018 vyčerpala všetky finančné prostriedky pridelené zriaďovateľom vo výške **425.938,00 €**.

Príspevok na výchovu a vzdelávanie poskytlo ministerstvo školstva v zmysle §6b zákona č. 597/2003 Z. z. obci, ktorá ich v rámci rozpočtu poukázala materskej škole pre deti, ktoré majú v MŠ jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky vo výške **9 374 €**.

12.2 Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.

Podľa § 28 zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a VZN Obce Malinovo - Uznesenie č. 154/14/2016, zo dňa 15.12.2016, bol zákonný zástupca povinný uhrádzať príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za dieťa v materskej škole v šk. roku 2018/19 vo výške 25 € mesačne. Príspevok sa neuhrádzal v prípade:

- ak dieťa malo rok pred plnením školskej dochádzky
- ak dieťa chýbalo celý mesiac zo závažných a preukázateľných dôvodov (napr. zdravotných)
- ak dieťa nenavštevovalo MŠ počas letnej obmedzenej prevádzky v mesiaci Júl
- letného prerušenia prevádzky v mesiaci August.

Za rok 2018 bol príjem príspevkov od zákonných zástupcov v celkovej sume - **24 650 €**. Tento príspevok poukazuje materská škola obci a obec ho refunduje materskej škole v rámci rozpočtu.

12.3 Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít.

Materská škola získala finančné prostriedky z **Občianskeho združenia** - Klub rodičov a priateľov detí pri Materskej škole Malinka v obci Malinovo. Do občianskeho združenia rodičia prispievajú členským príspevkom, ktorého výška bola navrhnutá a odsúhlasená na plenárnom Rodičovskom združení v hodnote 50 € na 1 dieťa za šk. rok. 2018/19. Z členských príspevkov materská škola hradí aktivity nad rámec výchovy a vzdelávania. Aktivity plánuje podľa dostupných finančných prostriedkov OZ.

Druh tovaru	Suma v eurách
Zostatok z min. šk. roka 2017/18	1115,00
Príjem dobrovoľných príspevkov od rodičov v šk. r. 2018/19	7270,00
PRÍJEM SPOLU:	8385,00
Dopravné ihrisko + autobus	709,00
Divadlá	1890,00
Exkurzie, prednášky, planetárium	733,20
Rozlúčka s predškolákmi	892,00
Deň detí	510,73
Tvorivé dielničky, medovníky	160,64
Mikulášske balíčky	178,20
Vianoce + hračky pod stromček	1203,45
Matrace a skrinky na matrace – Nám. 1. mája	2042,00
Besiedky	176,59
Motýlia záhrada	175,19
ČERPANIE SPOLU	8438,70
Zostatok (uhradené z OZ 2%)	-286

Ďalej mohli poukázať rodičia a iné právnické alebo fyzické osoby do Občianskeho združenia 2% z daní, prípadne iné dobrovoľné finančné dary. V šk. roku 2018/19 bolo poukázaných z Finančného riaditeľstva SR **2 300 €** do OZ.

Dobrovoľné dary od rodičov boli poukázané v celkovej sume **1 225 €**.

Z týchto financií zakúpi občianske združenie v spolupráci s obcou Malinovo novú preliezačku na šk. dvor do Materskej Školy na Troch Vodách.

12.4 Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov.

Materská škola nemá iné finančné prostriedky, získané napr. prenajímaním budovy a pod.

13. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia.

13.1 Poslanie a zámer materskej školy v šk. roku 2018/19

Dieťa prichádza do materskej školy s vlastnými skúsenosťami, má svoj vlastný potenciál, ktorý je jeho bohatstvom. Preto poslaním našej materskej školy je nadväzovať na detské poznatky a dopĺňať ich o nové. Hlavným poslaním materskej školy je rozvíjať medziľudské vzťahy v skupine detí. Na základe uvedeného sa materská škola snaží uplatňovať **prosociálnu výchovu**.

Obec Malinovo je bohaté na prírodné prostredie. Leží medzi Dunajskými ramenami, nachádza sa tu rozľahlý historický park s kaštieľom, bohatý na kultúrno-prírodné prostredie. Prírodné okolie materskej školy umožňuje poznávať rozmanitosť živej i neživej prírody, budovať vzťah k prírode a chrániť ju. V edukačnom procese našej materskej školy dominuje **environmentálna výchova**, ako prierezová téma integrovaná do viacerých výchovno-vzdelávacích aktivít.

Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania podľa štátneho vzdelávacieho programu v materskej škole je dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne ako základu pre školské vzdelávanie v základnej škole a pre život v spoločnosti.

Cieľom školského vzdelávacieho programu **Život v Malinke** je dosiahnuť tieto úrovne zábavnou formou (hrou) ale zmysluplne, povzbudiť ich zvedavosť o spoznávanie nového a podporovať detskú spoluprácu, detské priateľstvá.

13.2 Čiastkové ciele vyplývajúce z poslania a vlastných cieľov materskej školy a hodnotenie plnenia cieľov:

13.2.1 Ciele rozvoja školy stanovené na základe evalvácie školy v predošlom šk. roku

1. Vzdelávacia oblasť

- Napláňovať kontinuálne vzdelávanie pre učiteľov „Práca s interaktívnou tabuľou“.
- Prezentovať význam inovatívnych metód vo výchovno-vzdelávacom procese na metodickom združení, vzájomne si vymeniť rady a skúsenosti.
- Realizovať telesnú výchovu na šk. dvore, vytvoriť organizačný plán pobytu detí na šk. dvore. Využívať turistickú vychádzku do prírody ako telovýchovnú jednotku.
- V plnej miere využívať kvalitné materiálno-technické vybavenie tried, vrátane IKT a učeb. pomôcok.
- Pokračovať v kvalitnom plánovaní a realizovaní výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľov, v kvalitnej príprave detí na vstup do školy.

- Zvyšovať pozornosť a pracovnú výdrž u detí, ktoré sa pripravujú na vstup do školy, viac rozvíjať predčitateľskú gramotnosť.
- Upozorňovať včas rodičov na možné komplikácie so zaškolením dieťaťa pri zanedbaní preventívnej logopedickej či inej starostlivosti.
- Doplniť atraktívny doplnkový program o aktivity v rámci projektového vyučovania.
- Naďalej využívať okolité prírodné prostredie na vzdelávaciu činnosť (vychádzky).
- Doplniť ŠkVP o projekty s profiláciou školy (Environmentálna výchova, Zdravý škôlkar, Moje malinovo, Rozprávko)

2. Oblasť priestorového a materiálno-technického vybavenia

- Doplniť komponenty a pieskovisko na dvore elokovaného pracoviska z financií OZ, ZRŠ v spolupráci s Obecným úradom.
- Prijať školníka - údržbára na skrátený úväzok. Návrh do rozpočtu.
- Zakúpiť kosačky, a postupne aj záhradné a údržbárske nástroje a náradie. Návrh do rozpočtu.
- Vypratať skladové priestory, prípadne zakúpiť (postaviť, zmontovať) kôľňu pre uskladňovanie záhradnej techniky a náradia pre školníka. Návrh do rozpočtu, prípadne spolupráca s obecným úradom, s OZ, s rodičmi.
- Zakúpiť (postaviť, zmontovať) záhradný domček pre športové náradie a hračky pre deti. Návrh do rozpočtu, prípadne spolupráca s obecným úradom, s OZ, s rodičmi.
- Vybaviť školskú kuchyňu klimatizačným zariadením. Návrh do rozpočtu.
- Upraviť chodník pre pohyb vozíka so stravou.
- Urobiť opatrenia proti padajúcemu snehu zo strechy – žiadosť podaná na OÚ.

3. Oblasť pracovných podmienok pre zamestnancov

- Vytvoriť čo najlepšie pracovné, sociálne a finančné podmienky pre učiteľov a ostatných zamestnancov materskej školy všetkými možnými prostriedkami.
- Umožniť čas na regeneráciu po priamej činnosti s deťmi.
- Zorganizovať posedenie, príp. rekreáciu, udržiavať dobrú klímu školy.
- Verejne sa poďakovať za prácu učiteľov na rodičovskom združení, zvýšiť postavenie učiteľa v širokej verejnosti.
- Preplatiť učiteľom v prípade záujmu očkovanie proti chrípkovým ochoreniam a vitamínové balíky.
- Upozorniť rodičov o rannom filtri a neprevzatí dieťaťa v prípade akýchkoľvek prejavov ochorenia.
- Delegovať ostatným učiteľom a prevádzkovým zamestnancom plnenie úloh, ktoré vykonávali vedúci pedagogický zamestnanci, preniesť komplexné právomoci aj zodpovednosť.

- Podporovať záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie.
- Podporiť ochotu pracovať nadčas finančným ohodnotením (preplatením nadčasu) v prípade zvýšenej chorobnosti, účasti na vzdelávaní.

4. Oblasť spolupráce s rodinou a inými inštitúciami

- Zorganizovať v spolupráci s rodičmi brigádu na revitalizáciu školského dvora.
- Hľadať riešenia v spolupráci s obcou, radou školy a širokou verejnosťou na zvýšenie kapacity Materskej školy.
- V spolupráci s CPPPaP v Senci a s rodičmi vykonať logopedickú depistáž v priestoroch MŠ.
- Pri problémoch u dieťaťa trvať na včasnom vykonaní preventívneho psychologického vyšetrenia a odborne konzultovať najlepší ďalší postup výchovno-vzdelávacej práce s dieťaťom.
- Naďalej informovať rodičov prostredníctvom webovej stránky a mailovej pošty, presunúť kompetencie z komunikácie vedúcich zamestnancov na triedne učiteľky.
- Naďalej podporovať aktivity v spolupráci s rodinou a miestnymi inštitúciami (ZŠ, knižnica, OÚ, stredná škola záhradnícka, RZP, hasiči a iné).
- Naďalej spolupracovať s obecným úradom, zastupiteľstvom a radou školy, konzultovať s nimi najmä závažné problémy, rozpočet školy, riešiť rizikové faktory materskej školy.

13.2.2 Hodnotenie plnenia cieľov

1. Vzdelávacia oblasť

Čo sa podarilo: Podarilo sa nám absolvovať školenia pre prácu s interaktívnou tabuľou, využívať kvalitné materiálno-technické vybavenie tried vrátane IKT a učebných pomôcok. Učiteľky pokračujú v kvalitnom plánovaní a realizovaní výchovno-vzdelávacej činnosti, v kvalitnej príprave detí na vstup do školy. Učiteľky zvyšovali pozornosť a pracovnú výdrž detí, rozvíjali predčitateľskú gramotnosť. Upozorňovali včas rodičov na možné komplikácie so zaškolením dieťaťa pri zanedbaní preventívnej logopedickej či inej starostlivosti. Ale rady učiteľov boli častokrát nevypočuté.

Čo sa nepodarilo: Menej času bolo na prezentáciu inovatívnych metód vo výchovno-vzdelávacom procese, čo sa aj odrazilo v ich používaní u niektorých učiteliek. Naďalej je málo využívané okolie prírodné prostredie v rámci turistických edukačných vychádzok.. Nezaviedlo sa projektové vyučovanie, ale materská škola sa viac zamerala na environmentálne aktivity. Školský vzdelávací program sme nedoplnili o projekty profiláciou školy.

2. Oblasť priestorového a materiálno-technického vybavenia

Čo sa podarilo: Doplnili sme komponenty na školskom dvore na Nám. 1. mája. Prijali sme školníka - údržbára na skrátený úväzok., zakúpili sme kosačky, záhradné a údržbárske nástroje a náradie. Vypratali sme skladové priestory a nebolo potrebné zakupovať záhradné domčeky na záhradné

a športové náradie. Vybavili sme školskú kuchyňu klimatizačným zariadením, obecný úrad upravil chodník pre pohyb vozíka so stravou.

Čo sa nepodarilo: Nedoplnili sme pieskovisko na dvore elokovaného pracoviska na Nám. 1. mája a neurobili sa opatrenia proti padajúcemu snehu zo strechy z MŠ na Nám. 1. mája.

3. Oblasť pracovných podmienok pre zamestnancov

Čo sa podarilo: Snažili sme sa vytvoriť lepšie pracovné, sociálne a finančné podmienky pre učiteľov a ostatných zamestnancov materskej školy. Učitelia mali možnosť získať posledné kredity za vzdelávanie. Zamestnancom sme neodoberali osobné príplatky pri zvyšovaní miezd. Zorganizovali sme Vianočné posedenie, Bowling ku dňu učiteľom, letnú grilovačku na šk. dvore so snahou spoznávania sa, zlepšenia vzťahov a vytvorenia pozitívnej klímy. Snažili sme sa o zvýšenie statusu a postavenie učiteľa, ale i prevádzkových zamestnancov v MŠ v širokej verejnosti prezentáciou namáhavej práce. Preniesli sme niektoré úlohy vedúcich zamestnancov na bežných (ako napr. plánovanie aktivít (exkurzie, výlety), organizačné riadenie akcií (besiedky a pod.), inventarizácia, nákupy a pod. Podporovali sme záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie.

Čo sa nepodarilo: Učiteľom sme nepreplácali očkovanie ani nedostali vitamínové balíky po dohode s nimi (menej učiteľov malo o to záujem). Rodičov stále informujeme o rannom filtri, ale nedarí sa nám natvrdo neprebrať dieťa, keď rodič tvrdí, že je v poriadku a choroba sa neskôr prejaví. V tomto budeme musieť pritvrdiť a neprebrať dieťa, alebo pri neskoršom zistení, okamžite ich z práce volať. Napriek tomu, že chápeme ťažkú situáciu rodičov. Pre zvyšovanie platov a prečerpaného rozpočtu sme nepreplácali nadčasy. Zamestnanec si mohol vybrať osobné voľno s nárokom na mzdu.

4. Oblasť spolupráce s rodinou a inými inštitúciami

Čo sa podarilo: V spolupráci s Radou školy a Obecným zastupiteľstvom sme zvýšili kapacity Materskej školy otvorením elokovaného pracoviska, MŠ na Troch Vodách. Vyhoveli sme tak všetkým rodičom z Malinova, ktorých deti dovŕšili k augustu 2019 3 roky a deti boli prijaté. Mladšie deti mali možnosť navštevovať triedu s poldennou dochádzkou. Zorganizovali sme v spolupráci s rodičmi brigádu na revitalizáciu školského dvora, vypratanie pivničných priestorov, sťahovanie nábytku do novej MŠ na Troch Vodách. V spolupráci s CPPP a P v Senci sme sa dohodli na zaškolení učiteľov a informovaní rodičov v oblasti rozvíjania školskej zrelosti. Triedny učitelia mailové pošty, ktorých môžu samostatne komunikovať s rodičmi (zároveň sme tak presunuli kompetencie z komunikácie vedúcich zamestnancov na triedne učiteľky). Naďalej sme upevňovali spoluprácu s rodinou a miestnymi inštitúciami (ZŠ, knižnica, OÚ, stredná škola záhradnícka, RZP, kynológovia,

polícia, hasiči a iné. S obecným úradom a s Radou školy sme konzultovali všetky závažné problémy - rozpočet školy, kapacita MŠ, podmienky prijatia dieťaťa do MŠ a pod.

Čo sa nepodarilo: V materskej škole neprebehla logopedická depistáž, lebo v centrách to už nerobia. Rodič musí navštíviť priamo centrum. Tiež sa nám nedarí spolupracovať s rodičmi pri problémoch u dieťaťa, presvedčiť rodičov na psychologické vyšetrenie (boja sa diagnózy – nálepky). V niektorých prípadoch dôjde až k Rozhodnutiu riaditeľa o predčasnom ukončení dochádzky do MŠ. Pri čom po vyšetreniach a odporúčaní odborníka by všetko mohlo dopadnúť inak, pri najhoršom by MŠ na základe vyjadrenia mohla prijať asistenta učiteľa, ktorý by sa mohol v prípade potreby individuálne dieťaťu venovať.

14. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení.

14.1 SWOT analýza školy

	Silné stránky	Slabé stránky
	✓ ochota spolupracovať so všetkými subjektmi pri rozšírení kapacity materskej školy ✓ záujem a ochota pedagogických aj nepedagogických zamestnancov pracovať nadčas a zapájať sa do mimoškolských aktivít ✓ využívanie prírodného prostredia na vzdelávaciu činnosť (edukačné vychádzky) ✓ informovanosť rodičov prostredníctvom webovej stránky a mailovej pošty ✓ aktivity v spolupráci s rodinou a miestnymi inštitúciami (ZŠ, knižnica, Stredná odborná škola záhradnícka Gustáva Čejku, Červený kríž, DHZ a iné) ✓ - spolupráca s obecným zastupiteľstvom a radou školy pri rozpočtových návrhoch	1. nedostatočná kapacita materskej školy 2. nedostatočné priestorové vybavenie pre telesnú výchovu, krúžky, spoločenské podujatia a pod. 3. nedostatočné úložné priestory pre záhradnú techniku, športové náradie 4. priemerné využívanie inovatívnych moderných metód u niektorých zamestnancov vo výchovno-vzdelávacom procese 5. nedostatočná spolupráca a rešpektovanie školského poriadku zo strany rodičov najmä pri nedoliečení a návrate detí po chorobe do kolektívu
Vnútna analýza	Riziká	Príležitosti
	1. zvyšujúca sa demografická krivka a sťahovanie sa do satelitných dedín 2. nezáujem o prácu učiteľa, odchádzanie mladých učiteľov (pre vysoké nároky, nízke postavenie v spoločnosti, slabé finančné ohodnotenie, nedostupnosť cenovo prijateľného ubytovania pre učiteľov) 3. náročné organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu z dôvodu chorobnosti učiteľov 4. nezáujem o vedúce pozície v materskej škole z dôsledku nadmernej zodpovednosti a pracovnej záťaže (najmä neúnosná administratívna záťaž) 5. narastajúci počet detí s chybami reči a správania	✓ zvýšenie kapacity materskej školy otvorením elokovaného pracoviska na Troch vodách ✓ zvyšovanie kvality Metodického združenia v materskej škole ✓ umiestnenie obce a MŠ v tichej prírodnej lokalite vidieka, ramena Malého Dunaja aj blízko hlavného mesta ✓ dvojúrovňové vzdelávanie, možnosť profilácie školy, výberu vlastných osnov ✓ možnosť zapájania sa do súťaží, projektov a získavať spoluprácu s novými subjektmi ✓ znižovanie respiračných ochorení v detskom kolektíve postupným zakúpením germicídnych žiaričov
Vonkajšia analýza		

14.2 Zámery materskej školy vyplývajúce z analýzy školy:

1. Vzdelávacia oblasť

- využívať inovatívne a aktivizujúce metódy vo výchovno-vzdelávacom procese.
- využívať kvalitné materiálno-technické vybavenie tried, vrátane IKT a učeb. pomôcok
- kvalitne realizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť, pripraviť deti na vstup do školy
- využívať prírodné prostredie na realizáciu environmentálnej výchovy a na prehľbovanie environmentálneho cítenia
- profilovať školu zameraním na zdravie dieťaťa, prosociálne správanie a kultúrno-spoločenské povedomie
- využívať na profiláciu školy projektové vyučovanie

2. Oblasť priestorového a materiálno-technického vybavenia

- vytvoriť ihrisko na el. pracovisku, doplniť hracie komponenty a pieskovisko
- pravidelne udržiavať trávnik na dvore, zeleň, preliezky
- vytvoriť úložné priestory na školskom dvore pre športové náradie a hračky pre deti
- zabezpečiť vetranie priestorov (ochladenie vzduchu) v kuchyni školskej jedálne pri MŠ
- zabezpečiť bezpečný prevoz stravy na elokované pracovisko vlastným zamestnancom a vozidlom určeným priamo na prevoz stravy
- zabezpečiť opatrenia proti padajúcemu snehu zo strechy na el. pracovisku

3. Oblasť pracovných podmienok pre zamestnancov

- zvýšiť postavenie učiteľa v širokej verejnosti.
- podporovať záujem učiteľov o zvyšovanie kvalifikácie, odbornosti a prehľbovať záujem o celoživotné vzdelávanie
- znížiť chorobnosť učiteľov
- znížiť kvantitu práce vedúcich pedagogických zamestnancov
- vytvoriť priaznivejšie pracovné podmienky pre zamestnancov Školskej jedálne pri MŠ

4. Oblasť spolupráce s rodinou a inými inštitúciami

- zaoberať sa získavaním finančných prostriedkov aj v grantových projektoch
- riešiť kapacitné možnosti materskej školy
- revitalizovať školský dvor
- vykonávať včasnú psychologickú, logopedickú a inú intervenciu u detí s poruchami reči, správania a pozornosti u detí s oneskoreným vývinom v niektorých oblastiach

14.3 Návrhy na opatrenia vyplývajúce zo zámerov MŠ

Ciele rozvoja školy

1. Vzdelávacia oblasť

- vypracovať plán vzdelávania pre učiteľov materskej školy
- prezentovať význam inovatívnych metód vo výchovno-vzdelávacom procese na metodickom združení, vzájomne si vymeniť rady a skúsenosti
- realizovať telesnú výchovu na šk. dvore, vytvoriť organizačný plán pobytu detí na šk. dvore, využívať turistickú vychádzku do prírody
- v plnej miere využívať kvalitné materiálno-technické vybavenie tried, vrátane IKT a učeb. pomôcok
- pokračovať v kvalitnom plánovaní a realizovaní výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľov, v kvalitnej príprave detí na vstup do školy
- zvyšovať pozornosť a pracovnú výdrž u detí, ktoré sa pripravujú na vstup do školy, viac rozvíjať predčitateľskú gramotnosť
- upozorňovať včas rodičov na možné komplikácie so zaškolením dieťaťa pri zanedbaní preventívnej logopedickej či inej starostlivosti
- doplniť atraktívny doplnkový program o aktivity v rámci projektového vyučovania
- naďalej využívať okolité prírodné prostredie na vzdelávaciu činnosť (vychádzky).
- doplniť ŠkVP o projekty s profiláciou školy (Environmentálna výchova, Zdravý škôlkar, Moje Malinovo)

2. Oblasť priestorového a materiálno-technického vybavenia

- doplniť komponenty a pieskovisko na dvore elokovaného pracoviska z financií OZ, ZRŠ v spolupráci so zriaďovateľom
- prijať školníka - údržbára na hlavný pracovný pomer
- zakúpiť postupne záhradné a údržbárske nástroje a náradie
- vypratať skladové priestory, prípadne zakúpiť (postaviť, zmontovať) kôľňu pre uskladňovanie záhradnej techniky a náradia pre školníka
- zakúpiť (postaviť, zmontovať) záhradný domček pre športové náradie a hračky pre deti
- urobiť opatrenia proti padajúcemu snehu zo strechy – žiadosť podaná na OÚ

3. Oblasť pracovných podmienok pre zamestnancov

- vytvoriť čo najlepšie pracovné, sociálne a finančné podmienky pre učiteľov a ostatných zamestnancov materskej školy všetkými možnými prostriedkami

- umožniť čas na regeneráciu po priamej činnosti s deťmi
- zorganizovať posedenie, príp. rekreáciu, udržiavať dobrú klímu školy
- verejne sa poďakovať za prácu učiteľov na rodičovskom združení, zvýšiť postavenie učiteľa v širokej verejnosti
- preplatiť učiteľom v prípade záujmu očkovanie proti chrípkovým ochoreniam a vitamínové balíky
- upozorniť rodičov o rannom filtri a neprevzatí dieťaťa v prípade akýchkoľvek prejavov ochorenia
- delegovať ostatným učiteľom a prevádzkovým zamestnancom plnenie úloh, ktoré vykonávali vedúci pedagogický zamestnanci, preniesť komplexné právomoci aj zodpovednosť
- podporovať záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie
- podporiť ochotu pracovať nadčas finančným ohodnotením (preplatením nadčasu) v prípade zvýšenej chorobnosti alebo účasti na vzdelávaní

4. Oblasť spolupráce s rodinou a inými inštitúciami

- zorganizovať v spolupráci s rodičmi brigádu na revitalizáciu školského dvora
- hľadať riešenia v spolupráci s obcou, radou školy a širokou verejnosťou na zvýšenie kapacity materskej školy
- v spolupráci s CPPPaP v Senci a s rodičmi vykonať logopedickú depistáž v priestoroch MŠ
- pri problémoch u dieťaťa trvať na včasnom vykonaní preventívneho psychologického vyšetrenia a odborne konzultovať najlepší ďalší postup výchovno-vzdelávacej práce s dieťaťom
- naďalej informovať rodičov prostredníctvom webovej stránky a mailovej pošty, presunúť kompetencie z komunikácie vedúcich zamestnancov na triedne učiteľky
- naďalej podporovať aktivity v spolupráci s rodinou a miestnymi inštitúciami (ZŠ, knižnica, OÚ, stredná škola záhradnícka, RZP, hasiči a iné)
- naďalej spolupracovať s obecným úradom, zastupiteľstvom a radou školy, konzultovať s nimi najmä závažné problémy, rozpočet školy, riešiť rizikové faktory materskej školy.

15. Ďalšie doplňujúce informácie o materskej škole.

15.1 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole

Pedagogickí zamestnanci materskej školy dodržiavali psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania na základe denného režimu materskej školy. Denne s deťmi vykonávali zdravotné cvičenia, dbali na otužovanie, stravovanie a hygienu a odpočinok detí. Pri vzdelávacích aktivitách striedali činnosti vyžadujúce sústredenie s uvoľňujúcimi pohybovými chvíľkami a hrami. Dodržiavali bezpečnosť detí a každodenný pohyb vonku. V prípade nepriaznivého počasia zvýšili pohyb v triede za hygienických a bezpečnostných podmienok (vetranie, úprava prostredia a pod.). V prípade prejavov ochorenia upozorňovali rodičov, žiadali doliečenie, prípadne potvrdenie od lekára o zdravotnom stave dieťaťa.

15.2 Voľnočasové aktivity v MŠ

Krúžok Ľudového tanca - Pod vedením skúsenej lektorky sa mohli deti prihlásiť do krúžku ľudového tanca realizovaného v MŠ. Krúžok sa konal v dvoch skupinách (menších a väčších detí). Otvorené vystúpenie pre rodičov sa konalo 2x (vianočné, záverečné).

Predplavecká príprava – Deti v predškolskom veku sa mohli prihlásiť na kurz predplaveckej prípravy, ktorý materská škola ponúkla v spolupráci s OZ HAPPY KIDS.

15.3 Spolupráca s rodičmi a ďalšími osobami, alebo inštitúciami, poskytovanie služieb

Rodičia – V spolupráci s niektorými rodičmi, sme sa mohli zúčastniť exkurzie v RTVS. Z rady rodičov nám tiež prišla prednášať zubná hygienička a správnej starostlivosti o zuby. Z rady starých rodičov udržiavame spoluprácu s Rýchlou zdravotnou pomocou v Senci, ktorí nám tiež prišli predviesť ich zásluhnú prácu. Tiež nám prišiel prednášať bývalý rodič, pracujúci toho času v rozvojových krajinách, o Safari s environmentálnym zameraním. Jeden rodič nám prišiel ako „Mikuláš“ a viacerí rodičia prispeli darom do Mikulášskych balíčkov. Niektorí rodičia nám fyzicky pomáhali na brigáde. Tiež v nemalej miere pomáhali a vecnými darmi a finančnými darmi do OZ y 2%. Materská škola informovala o svojej činnosti rodičovskú verejnosť prostredníctvom webovej stránky školy aj prostredníctvom e-mailov.

ZŠ – So základnou školou máme spoluprácu na dobrej úrovni. Vzájomne si pripravujeme otvorené hodiny s deťmi, kde učiteľky ZŠ môžu pozorovať úroveň prípravy detí do ZŠ a prípadne pripomienky vyjadriť na spoločnom metodickom združení. Základná škola pozýva našich predškolákov na otvorené hodiny, aby sa tešili na vstup do ZŠ. Rovnako si vymieňame predbežné informácie o počtoch detí, ktoré pôjdu na zápis do ZŠ.

CPPPaP – V spolupráci s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Senci sme zorganizovali v materskej škole vyšetrenie školskej zrelosti na žiadosť rodičov. Dohodli

sme ďalšiu spoluprácu do nasledujúceho šk. roku, prostredníctvom konzultácii s rodičmi na plenárnom združení a s učiteľmi na Metodicknej porade.

Miestne organizácie – Naďalej spolupracujeme s OÚ – deti z MŠ pripravili vystúpenie k narodeniu detí a na Mikulášsky jarmok, dostali sme vlastný vianočný stánok, kde sme si mohli predávať výrobky, ktoré sme tvorili na vianočných dielničkách spolu s rodičmi. P. Šimonovičová robí pre našich predškolákov rozprávkové besedy v miestnej knižnici. Žiaci strednej školy záhradníckej v čase organizácie každoročnej jesennej výstavy pre verejnosť, prichystali špeciálne pre našich „škôlkarov“ rôzne doplnkové aktivity.

Spolupracovali sme tiež s Kynológmi z Bratislavy, ktorí deťom pripravili pútavú exkurziu práce Kynológov a ich záchranných psíkov. Dlhoradne spolupracujeme s fotografom, ktorí 2x ročne fotí deti v MŠ podľa objednávok rodičov a na záverečné tablo pre predškolákov.

16 Záver

Zriaďovateľ MŠ – Obec Malinovo, napriek nedostatku finančných zdrojov, navýšil kapacitu o tri triedy v elokovanom pracovisku na Troch Vodách v spolupráci s materskou školou, Radou školy a rodičmi, čím výrazne uspokojil dopyt rodičov o Materskú školu v Malinove. V máji 2019 prebehlo výberové konanie na riaditeľa MŠ a od 1.7.2019 má materská škola novú menovanú riaditeľku – Slavomíru Stempákovú.

Exteriér materskej školy sa postupne modernizuje a udržiava v spolupráci s rodičmi, Radou školy, Občianskym združením pri MŠ a obcou Malinovo. Nový školník zrevitalizoval trávnik na školskom dvore pravidelným kosením, zálievkou, hnojením a odburiňovaním, čo v minulosti úplne absentovalo a dvor bol takmer bez trávnik. Materiálno-technické zabezpečenie interiéru tried je na vysokej úrovni, zabezpečuje tvorivé prostredie pre aktivity detí, spĺňa hygienické aj bezpečnostné požiadavky.

Pozitívom je tiež dobrý pracovný tím, ochota spolupráce zamestnancov MŠ častokrát nad rámec pracovnej náplne a pracovného času, ktorý investujú pre deti v MŠ. Tiež je dobrá spolupráca medzi pedagogickými a nepedagogickými pracovníkmi a spolupráca s rodičmi. Učiteľský tím je tvorivý, pripravený neustále sa vzdelávať. S otvorením novej MŠ na Troch Vodách nás čakala v letných mesiacoch výzva nájsť dostatok kvalifikovaných a ochotných zamestnancov, čo sa však po tej kvalifikačnej stránke nepodarilo, ale aj napriek tomu sú noví učitelia ochotní pracovať a vzdelávať sa zároveň. Pedagogickí zamestnanci s 1. atestáciou budú viesť nových zamestnancov v ťažkých začiatkoch adaptačného vzdelávania a postupne zlepšovať profesionálnu úroveň práce.

Materská škola sa bude aj naďalej snažiť vytvárať kvalitné prostredie nielen pre deti, rodičov, ale aj pre zamestnancov školy v záujme plnenia hlavných úloh materskej školy.

V Malinove dňa 26.8.2019

.....
Slavomíra Stempáková
riaditeľka materskej školy

Príloha č. 1 - Vyjadrenie rady školy k predkladanej správe

Rada školy pri Materskej škole – Óvoda, L. Svobodu 22, Malinovo

Obecný úrad Malinovo
L. Svobodu 17
900 45 Malinovo

Vec: Vyjadrenie Rady školy k predkladanej správe

Rada školy pri Materskej škole – Óvoda, L. Svobodu 22 v Malinove predloženú Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy za školský rok 2018/19 prerokovala na zasadnutí rady školy, ktoré sa konalo dňa 15.10.2019 a po prehodnotení správy zriadovateľovi

o d p o r ú č a s c h v á l i ť

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy – Óvoda, L. Svobodu 22, Malinovo za školský rok 2018/19.

V Malinove dňa: 15.10.2019

.....

JUDr. Eva Krištofiaková
predseda Rady školy pri MŠ

