

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy

pri Materskej škole – Óvoda L. Svobodu 22 Malinovo

zo dňa 24.05.2021

Body programu:

1. Privítanie
2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
3. Schválenie výročnej správy za rok 2020
4. Informácie o prevádzke materskej školy
5. Záver

Zúčastnených 9: 8 členov rady školy, 1 zamestnankyňa materskej školy

- za rodičov - Adriana Hossová, Zuzana Krajčíriková
- za pg. zamestnancov - Monika Šlosárová, Ľubica Jurčagová
- za nesp. zamestnancov – Mária Vojteková
- za obec – Eva Krištofiaková, Gabriel Kenderessy, Štefan Lengyel
- riaditeľka materskej školy - Slavomíra Šusterová

Zapisovateľ: Zuzana Krajčíriková

Overovateľ: Eva Krištofiaková

1. Privítanie

Predseda rady školy pani Krištofiaková (ďalej ako “PRŠ”) privítala členov rady školy na pôde materskej školy. Stretnutie sa uskutočnilo v súlade s usmerneniami a opatreniami ÚVZ SR v súvislosti so zamedzením šírenia COVID-19. Oboznámila prítomných s bodmi programu rady školy.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice

PRŠ oslovila s návrhom na zapisovateľa Zuzanu Krajčírikovú a s návrhom na overovateľa Evu Krištofiakovú. Obaja s návrhom súhlasili.

3. Schválenie výročnej správy za rok 2020

Výročnú správu o činnosti RŠ pri MŠ za rok 2020 dostali všetci členovia Rady školy na preštudovanie a pripomienkovanie vopred. Všetci zúčastnení jednomyselne odsúhlasili Výročnú správu o činnosti RŠ pri MŠ za rok 2020. Dokument bude zverejnený na webovom sídle MŠ v časti Rada školy: <https://msmalinovo.sk/>.

4. Informácie o prevádzke materskej školy

Riaditeľka MŠ informovala Radu školy o nasledovných oblastiach:

- Obmedzenia/opatrenia – v súvislosti so zamedzením šírenia ochorenia COVID 19 škola zakúpila germicídne žiariče v počte 7 ks pevných a 2 ks pohyblivých, ktorými pravidelne dezinfikujú priestor MŠ, rodičia nemajú povolený vstup do priestorov MŠ, prevádzka MŠ je následne bezpečnejšia, plynulejšia a zjednodušuje sa tak dohľadávanie kontaktov v prípade výskytu ochorenia.
- Technický stav MŠ – v nadväznosti na problémy so žumpou, MŠ musí doriešiť zmluvné vzťahy vzhľadom na absentujúce zmluvy na 2 objekty MŠ (L. Slobodu a Tri vody)
 - nakoľko je nutné vymaľovať priestory MŠ v objekte na L. Slobodu, MŠ požiadala o 4 cenové ponuky. Pán Lengyel odporučil vyžiadať si aj zadefinovanie konkrétnych materiálov použitých v cenových ponukách vzhľadom na potrebu kvalitnejších materiálov. V prípade, že bude MŠ vedieť zariadiť časť prác formou dobrovoľníctva, cena bude nižšia. Po vyhodnotení cenových ponúk bude MŠ financie žiadať od obce.
 - z dosiaľ presne nezistenej príčiny bola v pivnici objektu na ul. 1. mája zaznamenaná zvýšená vlhkosť
- Personálne zmeny – v rámci Národného projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“, škola preobsadila jedno miesto, aktuálne MŠ zamestnáva 3 zamestnancov – sociálneho pedagóga, asistenta integrovaného dieťaťa a ďalšieho asistenta, ktorý pomáha v menšej triede.
- Prijímanie detí – vzhľadom na skutočnosť, že 10 detí predškolského veku bude aj naďalej pokračovať v predškolskej výučbe, MŠ ostalo obsadiť len 50 miest novými deťmi, K 24.5.2021 bolo do MŠ Malinovo podaných 131 žiadostí, z toho 65 z Malinova a zvyšok z okolitých ako aj vzdialenejších obcí.

- Zmeny v jazykovom zaradení elokovaného pracoviska MŠ – Elokované pracovisko MŠ na Nám. 1.mája je v sieti škôl vedené ako MŠ s vyučovacím jazykom maďarským, MŠ usiluje o zmenu v jazykovom zaradení, avšak je potrebná súčinnosť obce, kde je aktuálne nevybavená žiadosť na dodanie potrebných dokumentov.
- Kuchyňa – MŠ vyžiadala cenové ponuky na nákup novej smažiacej panvice, ktoré budú postúpené na obecný úrad spolu so žiadosťou o finančnú súčinnosť.
- Zástupca rodičov – pani Hossová poďakovala pedagógom v mene rodičov za prístup k vzdelávaniu (zasielanie materiálov, videí) počas obdobia, kedy bola škôlka z dôvodu lockdownu či karantény uzavretá, avšak vyjadrila nespokojnosť s tým, že keďže rodičia nemajú prístup do priestorov MŠ, znížil sa im informačný tok o aktivitách detí počas dňa.

5. Uznesenia

1. Schválenie výročnej správy za rok 2020

Za návrh: 8 členov Proti návrhu: 0 členov Zdržalo sa hlasovania : 0 členov

6. Záver

Pani Krištofiaková sa všetkým prítomným poďakovala za účasť, konštruktívnu debatu, návrhy a pripomienky.

Príloha:

Prezenčná listina zo zasadnutia Rady školy

Zapísal: Ing. Zuzana Krajčíriková

zástupca rodičov

.....

Overil: JUDr. Eva Krištofiaková

zástupca obce

.....

Prevzal: JUDr. Eva Krištofiaková

predseda rady školy

.....